

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан факультету фізики,
електроніки та комп'ютерних
систем

 Ігор ГОМІЛКО

«27» 06 2024 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 1.2 Іноземна мова професійного спілкування

рівень вищої освіти другий (магістерський)

галузь знань 17 Електроніка, автоматизація та електронні комунікації

спеціальність 172 Електронні комунікації та радіотехніка

освітня програма Телекомунікації та радіотехніка

рік набору 2024/2025 форма здобуття освіти денна термін навчання 1 рік 4 місяці

вид дисципліни обов'язкова

Розробник Новікова О.В., доцент кафедри англійської мови для нефілологічних спеціальностей, канд. філолог. наук, доцент

вказати розробників : ПІБ, посада, науковий ступінь, вчене звання

Погоджено гарант ОП  Сергій БУХАРОВ

Робоча програма схвалена на засіданні кафедри англійської мови для нефілологічних спеціальностей

Протокол від «19» 06 2024 року № 12

Ухвалено на засіданні науково-методичної ради факультету фізики, електроніки та комп'ютерних систем.

Протокол від «25» 06 2024 року № 27

Дніпро
2024

Опис навчальної дисципліни

Навчальний рік викладання дисципліни	Курс	Семестр	Підсумк. контроль			Індивід. Завдання		Кредитів ECTS	Обсяг роботи студента (години)					
			екзамен	залік	курс. робота	форма	кількість		всього	аудиторні				самостійна робота
										всього аудиторні	лекції	практичні	лабораторні роботи	
Денна форма навчання														
2024/25	1	1	-	1д	-	-	-	3,0	90	34	-	34	-	56

1. Мета дисципліни:

Метою викладання навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спілкування (англійська)» є навчити здобувачів вищої освіти:

- проводити обговорення проблем загальнонаукового та професійно-орієнтованого характеру;
- здійснювати письмові контакти в ситуаціях професійного спілкування ;
- здійснювати читання і осмислення професійно-орієнтованої та загальнонаукової іншомовної літератури, використовувати її у соціальній та професійній сферах;
- читати газетні тексти суспільно-політичної тематики, викладати усно їх зміст і вести бесіду з питань і проблем, які освітлюються в тексті.

Вивчення дисципліни забезпечує формування компетентностей за ОП:

ЗК7. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ФК3. Здатність користуватися іноземною мовою для використання іноземної спеціалізованої науково-технічної та довідкової літератури.

Переваги: студент має можливість удосконалити англійську як іноземну мову, спираючись на отримані базові поняття і навички.

2. Попередні вимоги до опанування навчальної дисципліни.

Для успішного опанування навчальною дисципліною «Іноземна мова професійного спілкування (англійська)» здобувачі вищої освіти повинні мати базовий рівень володіння іноземною мовою B2.

3. Результати навчання за дисципліною та їх співвідношення із програмними результатами навчання.

№	Програмні результати навчання за ОП	Результати навчання за дисципліною	Номери тем
1	ПР08. Вміння спілкуватися на фаховому рівні усно та письмово державною та іноземною мовами	Знати професійно-орієнтований лексико-граматичний мінімум. Знати мовні особливості ділового листування: лексику, граматику,	T2, T4, T5, T6, T7.

		синтаксис, діловий етикет, культурологічний аспект. Уміти досліджувати друковану іншомовну оригінальну літературу та розширювати лексико-граматичні навички.	
2	ПР09. Здатність спілкуватися у колективі (команді).	Знати лексичний мінімум ділових контактів, ділових зустрічей, нарад. Уміти проводити обговорення проблем загальнонаукового та професійно-орієнтованого характеру, що має метою досягнення порозуміння.	T3, T4, T5, T6, T7, T8, T9, T10.

4. Структура навчальної дисципліни.

1 семестр

Форма навчання денна

№ п/п	Номер і назва теми	Кількість годин*				
		лекції	Практичні заняття	Семінарські заняття	Лабораторні заняття	Самостійна робота
1	Тема 1. Вступне заняття	–	2	–	–	4
2	Тема 2. Вступ до обчислювальних систем. Система англійських часів.	–	4	–	–	8
3	Тема 3. Всередині комп'ютера. Система англійських часів.	–	4	–	–	5
4	Тема 4. Обчислювальні пристрої. Злічувальні та незлічувальні іменники.	–	2	–	–	4
5	Тема 5. Соціальна мережа. Ступені порівняння прикметників та прислівників.	–	4	–	–	6
6	Тема 6. Інтерфейс користувача. Ступені порівняння прикметників та прислівників (продовження).	–	4	–	–	6
7	Зворот “чим..., тим ...”	–	4	–	–	6
8	Тема 7. Обробка текстів. Вживання прийменників.	–	4	–	–	6
9	Тема 8. Електронна пошта. Умовні речення.	–	2	–	–	6
10	Веб-браузер. Модальні дієслова.	–	4	–	–	5
	ВСЬОГО	–	34		–	56

Тематика практичних занять

№ Теми	Тематика (назва) практичного заняття	Кількість годин	Рекомендована література (№ з переліку)
Тема 1	Тема 1. Граматичні форми й конструкції, що означають суб'єкт (об'єкт) дії. Частини мови. Теперішні часи. Україна: географічне положення, економіка та промисловість.	4	Основна №3 Додаткова №4
Тема 2	Тема 2. Лексичний мінімум (Інформаційні технології). Поточний контроль.	4	Основна №1 Додаткова № 3
Тема 3	Тема 3. Минулі часи.	4	Основна №4 Додаткова № 3
Тема 4	Тема 4. Вступ до комп'ютерних систем.	4	Основна №4 Додаткова 4
Тема 5	Тема 5. Всередині комп'ютера. Поточне тестування.	3	Основна №1,2,3 Додаткова 2
Тема 6	Тема 6. Комп'ютерні прилади. Часи групи Continuous.	3	Основна №1-4 Додаткова №4
Тема 7	Тема 7. Мережі.	3	Основна №1 Додаткова №3

Тема 8	Тема 8. Граматичні форми й конструкції, що характерні для усних повідомлень за спеціальністю.	3	Основна №2 Додаткова № 4
Тема 9	Тема 9. Веб-браузінг . Злічувальні та незлічувальні іменники.	3	Основна №1 Додаткова №3
Тема 10	Тема 10. Бази даних та електронні таблиці.	3	Основна №1 Додаткова №3
Всього годин:		34	

Тематика самостійної роботи

№ Теми	Тема самостійної роботи	Кількість годин	Рекомендована література (№ з переліку)
Тема 1	Опрацювання граматичного матеріалу: Теперішній / Минулий / Майбутній простий час. Виконання вправ з граматики.	5	Основна № 2; Додаткова № 4
Тема 2	Іменник. Вирази та словосполучення. Опрацювання англомовної преси.	5	Основна № 2; Додаткова № 1,4
Тема 3	Опрацювання граматичного матеріалу: Теперішній / Минулий / Майбутній перфектний час. Виконання вправ з граматики.	5	Основна № 2; Додаткова № 4
Тема 4	Опрацювання граматичного матеріалу: Теперішній / Минулий / Майбутній перфектний тривалий час. Виконання вправ з граматики.	5	Основна № 2; Додаткова № 4
Тема 5	Опрацювання граматичного матеріалу: Інфінітив. Виконання вправ з граматики.	5	Основна № 2; Додаткова № 4
Тема 6	Опрацювання граматичного матеріалу: Чисельник. Артикль. Виконання вправ з граматики.	5	Основна № 2; Додаткова № 4
Тема 7	Опрацювання граматичного матеріалу: Герундій. Виконання вправ з граматики.	7	Основна № 2; Додаткова № 4
Тема 8	Опрацювання граматичного матеріалу: Інфінітив та герундій. Виконання вправ з граматики.	7	Основна № 2; Додаткова № 4
Тема 9	Опрацювання граматичного матеріалу: Незлічувальні іменники. Виконання вправ з граматики.	6	Основна № 2; Додаткова № 4
Тема 10	Опрацювання граматичного матеріалу: Непряма мова. Виконання вправ з граматики.	6	Основна № 2; Додаткова № 4
Всього годин:		56	

5.Схема формування оцінки.

5.1 Шкала відповідності оцінок:

Відмінно/Excellent	Зараховано/Passed	90-100
Добре/Good		82-89
Задовільно/Satisfactory		75-81
		64-74
		60-63
Незадовільно/Fail	Не зараховано/Fail	0-59

5.2. Форми та організація оцінювання:

Поточне оцінювання :

1 семестр

Форма оцінювання	Терміни оцінювання (тиждень)	Максимальна кількість балів
Контрольне тестування за темами	4, 8, 12, 15	20 балів
Виконання підсумкових завдань	16	20 балів
Виступ з презентаціями	7, 14	10 балів
Оцінювання рівня виконання завдань з самостійної роботи, опитування на практичних заняттях	Протягом семестру	50 балів
Максимальна кількість балів за поточне оцінювання 100 балів		

Підсумкове оцінювання :

Форма оцінювання	Терміни оцінювання (тиждень)	Максимальна кількість балів
Диференційований залік (за результатами поточного оцінювання)	16	100

5.3 Критерії оцінювання:

Критерії оцінювання знань здобувачів*	
<i>Опанування тем практичних робіт</i>	
Бали	Критерій
враховується:	
• ступінь глибини розуміння та засвоєння досліджуваного питання; • обґрунтованість, логічність, послідовність викладення досліджуваного питання.	
0 балів «незадовільно»	Здобувач неспроможний надати жодної правильної відповіді на запитання за темами практичних робіт.
1-5 балів «незадовільно»	Здобувач дає неправильні або дуже неповні відповіді на запитання; демонструє часткове розуміння термінів та повну відсутність аргументації власної думки; відсутня здатність до репродуктивного застосування знань; значні бар'єри в комунікації.
6-7 балів «задовільно»	Здобувач дає неповні відповіді на запитання; відсутня ґрунтовна аргументація власної думки.

7,5-8,5 балів «добре»	Здобувач дає відповіді не на усі запитання, іноді відповіді фрагментарні; аргументація власної думки не завжди доведена; наявне репродуктивне застосування знань.
9-10 балів «відмінно»	Здобувач надає повні та ґрунтовні відповіді на всі запитання за темами практичних робіт; демонструє уміння визначати головне та другорядне; вдало аргументує власну думку.
Виконання завдань для самостійної роботи (виступу-презентації)	
Бали	Критерій
враховується: • систематизованість та обґрунтованість підбраного матеріалу; • логічність, послідовність та зрозумілість викладення матеріалу; • вміння узагальнювати, виокремлювати, порівнювати; • вміння запроваджувати результати власних досліджень у навчальний процес.	
0 балів «незадовільно»	Здобувач або не виконав завдання або підібрав матеріал, що повністю не відповідає темі.
1-2 бали «незадовільно»	Здобувач не розкрив тему, не супроводив доповідь презентацією.
3 бали «задовільно»	Здобувач підготував презентацію, але не зміг викласти матеріал послідовно та логічно, доповідь не була цілісною.
4 бали «добре»	Здобувач підготував доповідь та її наочне забезпечення, матеріал був підібраний вдало, але не завжди простежувалась здатність здобувача підкреслити головне.
5 балів «відмінно»	Здобувач забезпечив вдале наочне забезпечення доповіді. Матеріал було викладено логічно й послідовно з виокремленням головних аспектів.
Виконання завдань для самостійної роботи (тестування)	
Бали	Критерій
враховується: • ступінь глибини розуміння та засвоєння досліджуваного питання; • вміння запроваджувати результати власних досліджень у навчальний процес.	
0-2 бали «незадовільно»	0-59 % правильних відповідей
3 бали «задовільно»	60-74 % правильних відповідей
4 бали «добре»	75-89 % правильних відповідей
5 балів «відмінно»	90-100 % правильних відповідей

Примітка:

Визнання Університетом результатів неформального та/або інформального навчання особи – це комплекс процедур, що встановлюють їх відповідність результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою (результатам навчання певних освітніх компонентів або програмним результатам навчання), або певному рівню освіти, за підсумками чого приймається рішення про можливість зарахування особі певних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) відповідної освітньої програми (у тому числі, в рамках її вибіркової складової). Процедури визнання результатів навчання здобувачів усіх форм здобуття освіти та рівнів вищої освіти, здобутих через неформальну та/або інформальну освіту регламентує Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих через неформальну та/або інформальну освіту, Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара.

Рекомендовані курси:

Communication and Digital Media (в межах проєкту DigiFLEd)

Англійська для STEM (наука, техніка, інженерія та математика) (Prometheus)

English for Science, Technology, Engineering, and Mathematics (University of Pennsylvania) (Coursera)

6. Методи навчання, інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна:

Методи навчання:

- інтерактивне навчання (активне залучення здобувача вищої освіти до навчального процесу під час дискусій, бесід);
- словесні методи (пояснення);
- наочні методи (презентації);
- практичні методи (виконання практичних робіт);
- контекстне навчання (інтеграція результатів різних видів діяльності здобувача вищої освіти – навчальної, наукової і практичної – та їх використання під час виконання самостійного наукового дослідження);
- самостійне навчання (опанування завдань для самостійної роботи у результаті аналізу та переосмислення рекомендованої навчальної та наукової літератури).

Інструменти та обладнання:

Мультимедійне обладнання

Програмне забезпечення:

Office 365

7.Рекомендована література:

Основна: (Базова)

- 1.Career Paths. Information Technology. V.Evans, J.Dooley, S.Wright. Express Publishing, 2014.
- 2.English Grammar in Use. 4th Edition. Raymond Murphy. Cambridge University Press, 2012.
- 3.Grammar way 3.J.Dooley,V.Evans.Express Publishing, 2012.

Додаткова:

1. Наукові періодичні видання “Computer Sciences”, “Science”.
2. Oxford English for Computing. Keith Boeckner, P.Charles Brown. Oxford University Press, 2009.
3. Professional English in Use. For Computers and the Internet. Santiago RemachaEsteras. Cambridge University Press, 2010.
4. Round up -5. English Grammar Practice. Virginia Evans. Pearson Educationlimited, 2000.
5. Round up -6. English Grammar Practice. Virginia Evans. Pearson Educationlimited, 2000.

8. Інформаційні ресурси:

1. ДНУ <http://lib.dnu.dp.ua/>.
2. Репозиторій ДНУ <http://repository.dnu.dp.ua:1100>.
- 3.English Grammar and Writing online [Electronic resource]. URL: <http://www.edufind.com/english/grammar/>
1. English for learners [Electronic resource]. URL: <http://www.churchillhouse.com/english/learners.html>
2. Good tests and exercises in English Grammar [Electronic resource]. URL: <http://www.usingenglish.com/online-tests.html>
3. Internet Grammar of English (very academic) [Electronic resource]. URL: <http://www.ucl.ac.uk/internet-grammar/home.htm>
4. Longman Dictionary [Electronic resource]. URL: <http://www.ldoceonline.com/>
5. Michael J. Wallace. Study Skills in English. A course in reading skills for academic purposes. Cambridge University Press, 2004. [Electronic resource]. URL: <http://www.englishbooks.cz/files/11272/11272.pdf> 17
6. Vocabulary and Grammar Exercises online [Electronic resource]. URL: <http://www.roseofyork.co.uk/learning.html>